

ALLEGATO F

**MODELLO DI NOTIFICA
MUTAMENTO LEGALE RAPPRESENTANTE DI SCUOLA PARITARIA PERMANENDO LO STESSO GESTORE
(SCUOLA DI QUALUNQUE ORDINE E GRADO)**

Prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Mutamento di legale rappresentante.

IO SOTTOSCRITTO (NOME E COGNOME) _____ **LEGALE
RAPPRESENTANTE DELL'ENTE** _____ **COMUNICO CHE A PARTIRE
DALLA DATA** _____ **IL NUOVO RAPPRESENTANTE LEGALE DEL MEDESIMO
ENTE SARA'** _____.

ANAGRAFICA DELLA SCUOLA

DENOMINAZIONE _____

CODICE MECCANOGRAFICO DELLA SCUOLA _____

INDIRIZZO (via/numero civico/cap/comune/provincia) **DELLA SCUOLA** _____

TELEFONO * _____ CELLULARE* _____

E-MAIL*:

PEO _____ PEC _____

(* l'indicazione del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica (PEO e PEC) è assolutamente obbligatoria)

Riconosciuta Paritaria a decorrere dal _____ con Decreto prot. n. _____ del _____

ANAGRAFICA DELL'ENTE GESTORE

DENOMINAZIONE DELL'ENTE GESTORE _____

INDIRIZZO (via/numero civico/cap/comune/provincia) DELL'ENTE GESTORE _____

TELEFONO DELL'ENTE GESTORE * _____

CODICE IBAN DELL'ENTE GESTORE: _____

CODICE FISCALE DELL'ENTE GESTORE _____

PARTITA IVA DELL'ENTE GESTORE _____

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA A CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI FISCALI: _____

SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CON MODALITA' COMMERCIALE

SI ☐

NO ☐

ANAGRAFICA DEL NUOVO RAPPRESENTANTE LEGALE

NOME E COGNOME _____

DATA E LUOGO DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

TITOLO DI STUDIO _____

PROFESSIONE _____

RESIDENZA (via/numero civico/cap/comune/provincia) _____

CITTADINANZA _____

TELEFONO _____

FIRMA DEL PRECEDENTE LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL NUOVO LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B. * firmato digitalmente oppure sottoscritto e scansionato, unitamente all'allegato documento d'identità, in formato pdf con le seguenti caratteristiche: formato foglio A4 in bianco e nero, con una dimensione massima di 300 dpi

Allegare documenti d'identità del precedente e dell'attuale legale rappresentante

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

(firmati digitalmente oppure sottoscritti e scansionati in formato pdf con le seguenti caratteristiche: formato foglio A4 in bianco e nero, con una dimensione massima di 300 dpi)

- 1) Autocertificazione del legale rappresentante con dichiarazione:
 - nascita;
 - residenza;
 - cittadinanza;
 - godimento dei diritti politici;
 - assenza precedenti penali e di carichi penali pendenti;
 - titolo di studio.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al certificato acquisibile dalla competente Autorità, in ragione dell'Ente interessato (Società, Ente religioso, parrocchia, ecc.), in cui è attestato il nominativo del legale rappresentante. Nel caso delle parrocchie allegare nulla-osta dell'Autorità ecclesiastica.